

---

# Demande de second livret de famille

*Application de l'Instruction générale relative à l'état civil,  
Articles 634 à 636-2*

---

**Nature du livret**

- Livret d'époux
- Livret de père ou mère naturel
- Livret de parents naturels

**Identité du ou des demandeurs**

Je soussignée (1).....

.....  
*Justificatif d'identité*

Domicilié(e) à.....

.....  
*Justificatif de domicile*

**Motif de la demande**

Sollicite la délivrance d'un second livret de famille, établi, conformément à la notice, pour le motif suivant (2) :

- Perte, vol ou destruction du premier livret
- Changement dans la filiation ou dans les noms et prénoms des personnes qui figurent au livret
- Epoux dépourvu du livret en cas de divorce, séparation de corps, séparation de fait, mésentente (*fournir justificatifs*)

Les circonstances motivant ma présente requête sont les suivantes (3) :

.....  
.....  
.....  
.....

*Le livret sera reconstitué par transmission aux officiers d'état civil ayant transcrit ou dressé les actes dont les extraits figurent au livret.*

*En cas d'urgence ou de circonstances exceptionnelles, il pourra être établi par reproduction du premier livret.*

*Je certifie en outre que les renseignements indiqués ci-dessus et dans la notice sont exacts et complets.*

A

Le

*Signature(s) du demandeur ou des deux demandeurs dans le cas d'un livret commun de parents naturels.*

(1) Nom en lettres capitales et prénoms  
(2) Cocher d'une croix la réponse exacte)  
(3) Préciser succinctement

---

**Mariage**

Contracté à la mairie de .....  
Le .....

**Notice à remplir  
lors de la demande  
d'un second livret**

(lorsque le premier livret  
n'est pas présenté)

---

**Père ou époux**

Nom (1) .....

Prénoms .....

Né le .....

A .....  
*Commune, département, pays*

(2).....

**Mère ou épouse**

Nom (1) .....

Prénoms .....

Née le .....

A .....  
*Commune, département, pays*

(2) .....

---

**Enfants**

1. Nom (1) .....

Prénoms .....

Né(e) le .....

A .....  
*Commune, département, pays*

(2) .....

5. Nom (1) .....

Prénoms .....

Né(e) le .....

A .....  
*Commune, département, pays*

(2) .....

2. Nom (1) .....

Prénoms .....

Né(e) le .....

A .....  
*Commune, département, pays*

(2) .....

6. Nom (1) .....

Prénoms .....

Né(e)le .....

A .....  
*Commune, département, pays*

(2) .....

3. Nom (1) .....

Prénoms .....

Né(e) le .....

A .....  
*Commune, département, pays*

(2) .....

7. Nom (1) .....

Prénoms .....

Né(e) le .....

A .....  
*Commune, département, pays*

(2) .....

4. Nom (1) .....

Prénoms .....

Né(e) le .....

A .....  
*Commune, département, pays*

(2) .....

8. Nom (1) .....

Prénoms .....

Né(e) le .....

A .....  
*Commune, département, pays*

(2) .....

**NOTA :** Le livret de famille est constitué de la réunion des extraits des actes de mariage et éventuellement de décès des époux, des actes de naissance des enfants et, le cas échéant, des actes de décès des enfants mineurs ainsi que la mention de tous actes ou jugements ayant une incidence sur l'état civil des personnes considérées. L'usage d'un livret incomplet ou devenu inexact à la suite des changements intervenus engage la responsabilité des époux qui sont passibles de poursuites pénales.

(1) Nom en lettres capitales

(2) Mentionner, le cas échéant, la date et le lieu de décès